



UNIONE DEI COLLI MARITTIMI PISANI
fra i comuni di Castellina Marittima, Montescudaio e Riparbella
Provincia di Pisa



DECRETO N. 16 DEL 25 AGOSTO 2016

OGGETTO: NOMINA DEI RESPONSABILI DELLE AREE DELL'UNIONE

IL PRESIDENTE

Visto:

- gli artt. 107 e 109, DLGS 267/2000;
- gli artt. 10 e 11, regolamento uffici e servizi del Comune di Castellina marittima, applicabile in forza dell'art. 9, atto costitutivo;
- la del. giunta n. 78/2016 di approvazione della macrostruttura dell'Unione;
- gli avvisi per la selezione dei responsabili delle aree Affari generali, Contabilità ed entrate, Tecnica 1 e Tecnica 2;
- le domande presentate, indicate nel documento allegato;
- la selezione delle domande effettuata dal Segretario generale, cui consegue la relativa proposta (prot. 7176/2016);
- che si ritiene la selezione adeguatamente motivata, accogliendone pertanto integralmente contenuto ed esiti, da intendersi qui richiamati;
- che si ritiene pertanto di procedere alla nomina dei Responsabili di Area nelle forme che seguono:

Area Affari generali: dott. Leonora Meini, Comune di Riparbella;

Area Contabilità ed entrate: rag. Serena Modric, Comune di Riparbella;

Area Tecnica 1: arch. Paola Pollina, Comune di Montescudaio;

Area Tecnica 2: arch. Maria Elena Pirrone, Comune di Castellina marittima;

- che conseguentemente si revocano gli incarichi di responsabile di servizio di cui al decreto presidenziale n. 2/2015, tranne che per i servizi non coinvolti dalla riorganizzazione e quindi dalla presente selezione, in forza dell'approvazione della suddetta nuova macrostruttura, ossia:

Area sociale, istruzione e personale: Giancarlo Simoni;

Area vigilanza e SUAP: Silvia Cetti;

- che la nomina è effettuata, ai sensi dell'art. 11, regolamento uffici e servizi del

Comune di Castellina marittima, per due anni, salvo scadenza del mandato del Presidente medio tempore;

- che ai Responsabili di servizio così nominati viene attribuita la relativa indennità di posizione organizzativa, come determinata in separata sede;

DECRETA

1) di nominare i seguenti dipendenti in comando presso l'Unione, responsabili dell'area, a fianco di ognuno indicata, dell'Unione Colli Marittimi Pisani a decorrere dall'1 settembre 2016:

Area Affari generali: dott. Leonora Meini, del Comune di Riparbella;

Area Contabilità ed entrate: rag. Serena Modric, del Comune di Riparbella;

Area Tecnica 1: arch. Paola Pollina, del Comune di Montescudaio;

Area Tecnica 2: arch. Maria Elena Pirrone, del Comune di Castellina;

2) che l'incarico viene conferito fino allo scadere del mandato amministrativo del Presidente precisando che, in tal caso, il Responsabile continua ad esercitare i suoi compiti fino a che non sia intervenuta la nomina del nuovo responsabile e comunque per un periodo massimo di 90 giorni, scaduto il quale lo stesso cessa dalle funzioni;

3) che ai suddetti Responsabili sono attribuiti i compiti e le responsabilità meglio descritte nell'art. 107, DLGS 267/2000 e dal regolamento uffici e servizi del Comune di Castellina marittima;

4) che agli stessi funzionario, in ossequio a quanto stabilito dall'articolo 15 del CCNL 22/01/2004, è attribuita la posizione organizzativa ai sensi di quanto disposto dagli articoli 8, 9 e 10 del CCNL 31/03/1999;

5) che ai predetti funzionari viene disposta l'attribuzione della retribuzione di posizione e di risultato stabilita dalla delibera della Giunta per le rispettive Aree, riproporzionata in ragione del tempo di lavoro in Unione, in aggiunta a quella eventualmente percepita nel singolo Comune, anch'essa da riproporzionarsi (come da orientamento applicativo ARAN RAL 1263), precisando che la retribuzione di posizione è determinata nella misura annua di seguito indicata per 13 mensilità, mentre la retribuzione di risultato è determinata nella misura massima del 25% da graduare in base alle risultanze della valutazione;

6) che le risorse necessarie per la corresponsione delle retribuzioni di posizione e di risultato saranno previste negli stanziamenti dei relativi capitoli di spesa del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016, ove, a cura dell'Area Contabilità ed entrate, verrà assunto il relativo impegno di spesa;

7) che durante il periodo di validità del presente decreto, la nomina può essere anticipatamente revocata previo provvedimento motivato, nel rispetto di quanto

previsto nella vigente normativa contrattuale;

8) che per quanto non disciplinato nel presente, si rinvia alle disposizioni normative vigenti e al contratto di comparto ed individuale;

9) che nel periodo di assenza, per qualsiasi motivo, i Responsabili di area sono sostituiti nelle forme che seguono, limitatamente all'esercizio dei poteri connessi ad atti urgenti, obbligatori entro termine determinato o dalla cui omissione conseguano danni a carico dell'amministrazione:

- Competenza reciproca:

Area Affari generali – Area vigilanza e Suap

Area Contabilità ed entrate – Area Sociale, istruzione e personale

Area Tecnica 1 – Area Tecnica 2;

Competenza residuale del Segretario generale in caso di assenza di entrambi i Responsabili in competenza reciproca

10) che i Responsabili di area reciprocamente competenti in caso di assenza devono organizzare le proprie assenze in modo da garantire la presenza in servizio di uno di essi, salvo casi di forza maggiore;

11) che il presente decreto viene comunicato al soggetto incaricato e pubblicato sul sito internet dell'Unione.

IL PRESIDENTE

Dott. Simona Fedeli

