



UNIONE COLLI MARITTIMI PISANI

COMUNI DI CASALE.M/MO. CASTELLINA.M/MA. GUARDISTALLO. MONTESCUDAIO. RIPARBELLA

POLIZIA MUNICIPALE

Via Gramsci, 1 - Località Fiorino - 56040 Montescudaio (PI)

Telefono 0586/684200 – Fax 0586/685202

e-mail - poliziale@unione.collimarittimipisani.pi.it

REGIONE
TOSCANA



REGOLAMENTO DI POLIZIA MUNICIPALE UNIONE COLLI MARITTIMI PISANI

TITOLO I PRINCIPI GENERALI

Art. 1 Istituzione dell'Unione di Polizia Municipale

Ai sensi delle disposizioni di legge in materia e della convenzione sottoscritta in data dai Comuni di Casale Marittimo, Guardistallo, Montescudaio, Riparbella e Castellina Marittima è istituita l'Unione dei Colli Marittimi Pisani Polizia Municipale

Art. 2 Oggetto de Regolamento

Il presente regolamento disciplina l'istituzione, l'organizzazione, le attività e le funzioni della Unione di Polizia Municipale, in attuazione della legislazione vigente in materia, nel rispetto della legge quadro 7 marzo 1986n. 65, della legge regionale 3 aprile 2006 n. 12 ed in conformità ai principi dello Statuto e della normativa regolamentare dell' Ente.

L'Unione ispira la propria organizzazione interna ai principi del Codice Europeo di Etica per la Polizia (Raccomandazione 2001/10 adottata dal Comitato dei Ministri del Consiglio d'Europa il 19/09/2001)

Art. 3 Principi organizzativi

All' Unione di Polizia Municipale sovrintende il Presidente dell'Unione o l'Assessore da lui delegato ai sensi dell'art. 2 della legge n. 65/86, i quali stabiliscono gli indirizzi dell'attività, vigilano sull'espletamento del servizio e adottano i provvedimenti previsti dalle Leggi, dallo Statuto e dai Regolamenti.

L'Unione di Polizia Municipale è diretta dal Comandante, che è pienamente responsabile dell'addestramento, della disciplina, dell'impiego tecnico-operativo degli appartenenti all'Unione della Polizia Municipale e della gestione del servizio.

L'Unione di Polizia Municipale è organizzata secondo criteri di efficienza, funzionalità, continuità operativa ed economicità, tenuto conto delle caratteristiche demografiche, dei flussi migratori, morfologiche e socio-economiche del territorio e dei principi del decentramento amministrativo ed adottando moduli operativi di prossimità nei confronti della collettività amministrata dall'Unione.

Le strutture organizzative della polizia Municipale promuovono un rapporto di fiducia tra l'Amministrazione ed i cittadini e sono organizzate in maniera tale da garantire il raggiungimento di un alto livello di professionalità degli appartenenti all'Unione, nel rispetto dei principi di trasparenza e di leale collaborazione, anche nei confronti di altri enti, comunità locali, organizzazioni non governative e rappresentanze dei cittadini.



UNIONE COLLI MARITTIMI PISANI

COMUNI DI CASALE.M/MO. CASTELLINA.M/MA. GUARDISTALLO. MONTESCUDAIO. RIPARBELLA

POLIZIA MUNICIPALE

Via Gramsci, 1 - Località Fiorino - 56040 Montescudaio (PI)

Telefono 0586/684200 – Fax 0586/685202

e-mail - poliziale@unione.collimarittimipisani.pi.it

REGIONE
TOSCANA



Il Comando di Polizia Municipale assicura un'organizzazione giornaliera minima, nell'ambito territoriale di competenza, di due turni ordinari di vigilanza sul territorio, in servizio antimeridiano e pomeridiano compresi i festivi

Art. 4 Funzioni

L'Unione di Polizia Municipale svolge le funzioni di:

- Polizia amministrativa: intesa quale attività di prevenzione e repressione degli illeciti amministrativi derivanti dalle violazioni di leggi, regolamenti e provvedimenti statali, regionali e locali;
- Polizia giudiziaria: Assumendo a tal fine la qualità di Agente di Polizia Giudiziaria, riferita agli Agenti, e di Ufficiale di Polizia Giudiziaria, riferita al Comandante ed agli Addetti al coordinamento e al controllo così come stabilito dall'art. 5 della legge 7 marzo 1986, n. 65. Il Comandante risponde, come primo referente, all'Autorità Giudiziaria;
- Polizia stradale: assicurando una migliore sicurezza sulle strade del territorio di competenza;
- Pubblica sicurezza: assumendo a tal fine la qualifica di agente di pubblica sicurezza riferita ai componenti dell'Unione di Polizia Municipale ai quali, singolarmente, il Prefetto, dopo aver accertato il possesso dei previsti requisiti stabiliti dalla Legge 7 marzo 1986, n. 65 e previa comunicazione al Presidente dell'Unione dei Colli Marittimi Pisani, conferisce apposita qualifica.

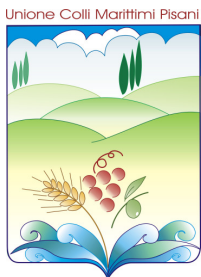
Gli appartenenti all'Unione Polizia Municipale svolgono tutte le funzioni previste da leggi, regolamenti, ecc. ed in particolare:

- espletano i servizi di Polizia stradale ai sensi di legge e nel rispetto dell'articolo 14 comma 2 lett d) della legge regionale n. 12/2006; esercitano le funzioni indicate dalla legge quadro 65/86 e successive modifiche e dalla legge regionale n. 12 del 29 marzo 2006 e successive modifiche nonché dai regolamenti dell'ente ; concorrono al mantenimento dell'ordine pubblico;
- effettuano servizi d'ordine e di rappresentanza in occasione di pubbliche funzioni e manifestazioni cittadine e, all'occorrenza, di scorta ai gonfaloni dei Comuni dell'Unione dei Colli Marittimi Pisani e della Regione;
- svolgono tutti gli altri compiti di interesse generale formalmente attribuiti dall'Amministrazione dell'Unione dei Colli Marittimi Pisani ;
- collaborano inoltre con le forze di Polizia dello Stato e degli altri enti locali e con gli organismi della Protezione civile, nell'ambito delle proprie attribuzioni

Art. 5 Ambito territoriale

L'ambito territoriale ordinario delle attività di Polizia Municipale è quello dei comuni facenti parte dell'Unione dei Colli Marittimi Pisani, fatti salvi i casi indicati dalla legge e dal presente regolamento.

Le missioni del personale del Comando di Polizia Municipale esterne al territorio dell'Unione sono autorizzate dall'Amministrazione:



UNIONE COLLI MARITTIMI PISANI

COMUNI DI CASALE.M/MO. CASTELLINA.M/MA. GUARDISTALLO. MONTESCUDAIO. RIPARBELLA

POLIZIA MUNICIPALE

Via Gramsci, 1 - Località Fiorino - 56040 Montescudaio (PI)

Telefono 0586/684200 – Fax 0586/685202

e-mail - poliziale@unione.collimarittimipisani.pi.it

REGIONE
TOSCANA



a) per rinforzare altri corpi o Servizi in occasione di eventi calamitosi o d'infortuni pubblici o privati, fermo restando l'obbligo di darne tempestiva comunicazione al Presidente dell'Unione ed al Prefetto territorialmente competente;

b) per rinforzare altri corpi o servizi in particolari occasioni stagionali od eccezionali, purché esistano appositi piani o accordi tra le Amministrazioni interessate. Di ciò va data preventiva comunicazione al Prefetto territorialmente competente;

c) per fini di studio ed aggiornamento professionale, collegamento e rappresentanza.

Le operazioni esterne di polizia, d'iniziativa di singoli durante il servizio, sono ammesse esclusivamente in caso di flagranza dell'illecito commesso nel territorio d'appartenenza.

TITOLO II ORGANIZZAZIONE DELL' UNIONE POLIZIA MUNICIPALE

Art 6 Organico dell'Unione Polizia Municipale

La dotazione organica dell'Unione Polizia Municipale è determinata dall'Amministrazione dell'Unione Colli Marittimi Pisani in relazione agli obiettivi ed alle esigenze di servizio, secondo criteri di funzionalità ed economicità, in rapporto alle caratteristiche socio-economiche delle comunità locale ed alle competenze assegnate alla Polizia Municipale dalla normativa vigente, nel rispetto della disciplina generale in materia di personale.

All'unione di Polizia Municipale possono essere assegnati, ai fini di un più efficace ed efficiente assolvimento delle attività di istituto, dipendenti dell'Amministrazione appartenenti ad altre aree o profili professionali.

Art 7 Struttura del Corpo

L'Unione di Polizia Municipale è unitaria e costituita dal Comando e da strutture tecnico operative.

L'Unione di Polizia Municipale, fatto salvo l'inquadramento derivante dai contratti collettivi nazionali di lavoro, è articolato nelle seguenti figure professionali:

- a) Comandante;
- b) Vice Comandante;
- c) Addetti al coordinamento e controllo;
- d) Agenti.

Art. 8 Rapporto gerarchico

L'Unione di Polizia Municipale ha una strutturazione di tipo gerarchico. Gli appartenenti all'Unione di P.M. sono tenuti ad eseguire le direttive e le disposizioni impartite dai superiori e dalle autorità, nei limiti del loro stato giuridico e delle leggi.

Il superiore sovrintende all'operato del personale dipendente ed assicura, con istruzioni specifiche, il buon andamento del servizio.



UNIONE COLLI MARITTIMI PISANI

COMUNI DI CASALE.M/MO. CASTELLINA.M/MA. GUARDISTALLO. MONTESCUDAIO. RIPARBELLA

POLIZIA MUNICIPALE

Via Gramsci, 1 - Località Fiorino - 56040 Montescudaio (PI)

Telefono 0586/684200 – Fax 0586/685202

e-mail - poliziale@unione.collimarittimipisani.pi.it

REGIONE
TOSCANA



Spetta ad ogni superiore l'obbligo di vigilare sul rispetto delle norme di servizio e di comportamento di tutto il personale.

Art. 9 Competenze degli operatori di Polizia Municipale

Nell'ambito del territorio dell'Unione dei Colli Marittimi Pisani gli appartenenti all'Unione di Polizia Municipale provvedono in particolare a:

- Vigilare sull'osservanza delle leggi, dei regolamenti e delle altre disposizioni emanate dagli organi preposti con particolare riguardo alle norme concernenti la Polizia urbana e rurale, la circolazione stradale, l'edilizia, l'urbanistica, la tutela ambientale, il commercio, i pubblici esercizi, la vigilanza igienica e sanitaria;
- svolgere compiti di Polizia tributaria
- svolgere i compiti di Polizia Giudiziaria e le funzioni ausiliarie di Pubblica Sicurezza, nell'ambito delle proprie attribuzioni, disponibilità, nei limiti e nelle forme di legge
- assolvere a compiti d'informazione, di raccolta di notizie di accertamento, di rilevazione e ad altri compiti previsti da leggi o regolamenti o richiesti dalle competenti autorità; prestare servizi d'ordine, di vigilanza e di scorta, necessari per l'espletamento di specifici ambiti di attività e compiti istituzionali dell'ente di appartenenza;
- svolgere gli altri compiti ad essi demandati dalla legge, dai regolamenti e dagli specifici provvedimenti attributivi ed, in particolare, adempiere alle funzioni di Polizia amministrativa di cui al D.P.R. 616/77 e successive modifiche e al D.Lgs 112/98 e successive modifiche;
- rappresentanza in occasione di pubbliche funzioni e in ogni altra particolare circostanza e fornire la scorta
- sorvegliare i patrimoni comunali per garantire la buona conservazione e reprimere ogni illecito uso;
- espletare i servizi di rappresentanza in occasione di pubbliche funzioni e manifestazioni, di cerimonie ed in ogni altra particolare circostanza e fornire la scorta d'onore ai gonfaloni dell'Unione dei Colli Marittimi Pisani.

Art. 10 Attribuzioni e doveri del Comandante

Il Comandante dirige lo svolgimento delle attività di competenza dell'Unione di Polizia Municipale, emana gli ordini e le disposizioni organizzative ed operative nel rispetto della legislazione vigente e dei regolamenti dell'ente.

Il Comandante è nominato dal Presidente dell'Unione dei Colli Marittimi Pisani in conformità alle disposizioni del d.lgs 267/00 e del vigente Regolamento di organizzazione.

Il Comandante attua gli indirizzi dettati dal Presidente dell'Unione dei Colli Marittimi Pisani ed è responsabile verso il Presidente o l'Assessore delegato dell'organizzazione, dell'addestramento, della disciplina e dell'impiego tecnico ed operativo del personale appartenente all'Unione di Polizia Municipale.

In conformità agli obiettivi generali dell'Unione Colli Marittimi Pisani, il Comandante:

- assicura l'attuazione e l'osservanza degli indirizzi e dei programmi elaborati dagli organi di governo locale, curando l'esecuzione dei loro provvedimenti



UNIONE COLLI MARITTIMI PISANI

COMUNI DI CASALE.M/MO. CASTELLINA.M/MA. GUARDISTALLO. MONTESCUDAIO. RIPARBELLA

POLIZIA MUNICIPALE

Via Gramsci, 1 - Località Fiorino - 56040 Montescudaio (PI)

Telefono 0586/684200 – Fax 0586/685202

e-mail - poliziale@unione.collimarittimipisani.pi.it

REGIONE
TOSCANA



- emana direttive e disposizioni per il coordinamento e la gestione del personale dipendente e vigila sull'espletamento del servizio;
- provvede alle predisposizioni, a mezzo di specifici ordini di servizio, di tutti i servizi di istituto, diurni, ordinari e straordinari;
- cura l'addestramento e l'aggiornamento professionale degli appartenenti all'Unione di Polizia Municipale;
- provvede all'organizzazione del servizio ed alla predisposizione dell'assetto organizzativo e, in applicazione del regolamento di organizzazione, alla destinazione del personale secondo le specifiche necessità dei servizi;
- cura le relazioni con le altre strutture dell'Unione Colli Marittimi Pisani allo scopo di garantire reciproca integrazione e complessiva coerenza operativa;
- cura il mantenimento dei rapporti con l'Autorità giudiziaria e le autorità in genere, nello spirito di fattiva collaborazione e del migliore andamento dei servizi in generale;
- rappresenta l'Unione di Polizia Municipale nei rapporti interni ed esterni ed in occasione di funzioni, manifestazioni e cerimonie pubbliche;
- elabora, nelle materie di competenza, relazioni, pareri, proposte, atti e schemi di provvedimenti;
- relaziona personalmente al Presidente dell'Unione Colli Marittimi Pisani, all'Assessore delegato ed interagisce con le altre strutture gestionali dell'ente, ogni qualvolta ciò sia necessario per esigenze di servizio;
- provvede a segnalare al Presidente dell'Unione Colli Marittimi Pisani fatti e situazioni da valutare allo scopo di migliorare la funzionalità e l'efficienza di servizi dell'Unione;
- compie quant'altro demandato dalle leggi, dallo Statuto, dai regolamenti e dal C.C.N.L., assumendone conseguentemente le connesse responsabilità.

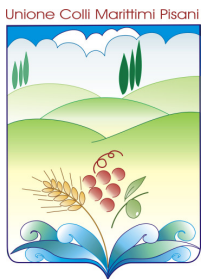
In caso di assenza temporanea, il Comandante è sostituito dal vice-Comandante per quanto non espressamente previsto dal presente articolo si rinvia in generale al regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi ed alle competenze ed attribuzioni ivi specificate, nonchè a specifici ed ulteriori provvedimenti attributivi.

Art.11 Attribuzioni e doveri del Vice-Comandante

Il vice-Comandante è nominato dal Presidente dell'Unione dei Colli Marittimi Pisani, sentita la proposta del Comandante, coadiuva il Comandante nell'organizzazione tecnico operativa dell'Unione Polizia municipale ed adempie agli incarichi allo stesso conferiti.

In particolare:

- sovrintende alle attività dei servizi che gli sono stati affidati coordinando a tal fine gli Ufficiali preposti agli uffici e tutto il personale assegnato
- cura che il personale sia irreprensibile nel comportamento e nell'uniforme
- dispone i servizi giornalieri del personale ai fini dello svolgimento dei compiti istituzionali nonchè emana le disposizioni particolareggiate per l'espletamento dei servizi di istituto seguendo le direttive ricevute dal Comandante
- svolge funzioni vicarie di direzione dell'Unione Polizia Municipale in caso di assenza o impedimento del Comandante
- svolge altre funzioni attribuite o delegate dal Comandante



UNIONE COLLI MARITTIMI PISANI

COMUNI DI CASALE.M/MO. CASTELLINA.M/MA. GUARDISTALLO. MONTESCUDAIO. RIPARBELLA

POLIZIA MUNICIPALE

Via Gramsci, 1 - Località Fiorino - 56040 Montescudaio (PI)

Telefono 0586/684200 – Fax 0586/685202

e-mail - poliziale@unione.collimarittimipisani.pi.it

REGIONE
TOSCANA



Art. 12 Attribuzione e doveri degli Ufficiali

L'Ufficiale coadiuva il Comandante e/o il Vice-Comandante per quanto concerne la direzione tecnica e disciplinare del servizio di Polizia Municipale e disimpegna gli incarichi che gli sono affidati.

Art. 13 Attribuzioni e compiti degli Agenti

Oltre a quanto specificato nell'art. 9, gli Agenti di Polizia Municipale espletano tutte le mansioni inerenti alle funzioni di istituto, nella riferibilità diretta alla categoria di appartenenza.

Essi prestano il loro lavoro come appiedati o a bordo di veicoli con l'obbligo di usare tutti i mezzi in dotazione (autovetture, motocicli, ecc.), utilizzando gli strumenti e le apparecchiature tecniche di cui vengono muniti per l'esecuzione degli interventi. Gli Agenti sono tenuti al rispetto dei doveri tipici del pubblico dipendente e svolgono la propria attività con diligenza, improntando la stessa al rispetto dei principi di economicità, efficacia ed efficienza, devono:

- vigilare sul buon funzionamento di tutti i pubblici servizi nelle vie e piazze dei Comuni e sulle aree decentrate del territorio dell' Unione dei Colli Marittimi Pisani;
- esercitare una vigilanza attenta e continua affinché siano rigorosamente osservate le disposizioni di legge, dei regolamenti e delle ordinanze sindacali e dirigenziali;
- redigere, su apposito modulo, il rapporto di servizio giornaliero nel quale andranno indicate l'attività svolta, gli eventuali disservizi riscontrati e ogni altra segnalazione diretta ad eliminare disfunzioni dei servizi pubblici;
- accertare e contestare le contravvenzioni nei modi prescritti dalle leggi e dai regolamenti, facendo riferimento alle norme violate nel rispetto delle regole di cortesia nei confronti dell'utente;
- prestare soccorso ed assistenza ai cittadini, accorrendo prontamente ovunque si renda necessario l'intervento della Polizia Municipale;
- assumere un comportamento nei riguardi dell'utenza e dei colleghi conforme al codice deontologico professionale;
- depositare gli oggetti smarriti o abbandonati, rinvenuti o ricevuti in consegna, al proprio ufficio facendo rapporto al Responsabile;
- disimpegnare tutti gli altri servizi rientranti nelle proprie funzioni e competenze e svolti nell'interesse dell'Unione dei Colli Marittimi Pisani;
- quali agenti di Polizia giudiziaria prendere notizia dei reati, impedire che vengano portati a conseguenze ulteriori, assicurarne le prove, ricercare i colpevoli e raccogliere quanto altro possa servire all'applicazione della Legge penale;
- vigilare sull'esatta osservanza delle norme in materia di commercio, pubblici esercizi, pubblica sicurezza, Polizia amministrativa e annonaria, Polizia ambientale ed edilizia;
- impedire l'abusiva affissione murale, nonché la lacerazione o deturpazione di quelli la cui affissione sia stata regolarmente autorizzata;
- non ricorrere alla forza se non quando sia assolutamente indispensabile per fare osservare le Leggi, per mantenere l'ordine pubblico o per difendere se stessi e gli altri da violenze o da sopraffazioni. L'uso delle armi è consentito solo nelle ipotesi previste dalla Legge penale.



UNIONE COLLI MARITTIMI PISANI

COMUNI DI CASALE.M/MO. CASTELLINA.M/MA. GUARDISTALLO. MONTESCUDAIO. RIPARBELLA

POLIZIA MUNICIPALE

Via Gramsci, 1 - Località Fiorino - 56040 Montescudaio (PI)

Telefono 0586/684200 – Fax 0586/685202

e-mail - poliziale@unione.collimarittimipisani.pi.it

REGIONE
TOSCANA



Art. 14 Qualità rivestite dal personale ed esclusività dell'Unione Polizia Municipale

Il personale della Polizia Municipale non può essere destinato a svolgere attività e compiti diversi da quelli espressamente previsti dalla legge rivestendo a tal fine, nell'ambito territoriale dell'Unione Colli Marittimi Pisani e nei limiti delle proprie attribuzioni, la qualità di:

- pubblico ufficiale ai sensi dell'art. 357 del Codice penale e successive modifiche;
- agente di Polizia giudiziaria ai sensi dell'art. 57/2° comma del Codice di procedura penale e successive modifiche, a condizione che sia in servizio;
- ufficiale di Polizia giudiziaria ai sensi dell'art. 57/3° comma del Codice di procedura penale e successive modifiche;
- agente di Pubblica sicurezza. Detta qualità viene conferita dal Prefetto ai sensi degli articoli 3 e 5 della legge quadro e successive modifiche a tutti gli addetti al servizio purché siano in possesso dei debiti requisiti previsti dall'art. 5/2° comma della precitata norma e successive modifiche;
- agente di Polizia stradale ai sensi dell'art. 12/1° comma lettera e) del D.Lgs. 30 aprile 1992, n. 285 e successive modifiche;
- consulente attivo e costante dei cittadini e degli utenti della strada;
- referente leale e diligente della pubblica Amministrazione locale cui appartiene.

Al personale di Polizia Municipale sono attribuiti i simboli distintivi di grado previsti dalla normativa vigente in materia.

Art. 15 Protezione Civile ed emergenze

In caso di pubblica calamità il personale preposto ai servizi di Polizia Municipale assicura l'immediato intervento ed i collegamenti con gli altri servizi operanti nel settore. Il Presidente dell'Unione Colli Marittimi Pisani ed il Comandante dell'Unione Polizia Municipale, sentiti gli organi statali cui è attribuita la competenza in materia, impartiranno specifici ordini che dovranno essere attuati dal personale dipendente.

TITOLO III ACCESSO AL CORPO E FORMAZIONE PROFESSIONALE

Art. 16 Modalità di accesso all'Unione Polizia Municipale

L'accesso all'Unione di Polizia Locale è disciplinato dalle norme di Legge e della contrattazione nazionale di lavoro.

All'Unione di Polizia Municipale si accede in via ordinaria per pubblico concorso o mobilità.

Per l'ammissione ai concorsi per i profili professionali della Polizia Municipale è richiesto il possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente, dai regolamenti e dalla contrattazione collettiva, nella riferibilità diretta alla specifica categoria professionale.

L'accesso all'Unione di Polizia Municipale è subordinato alla sussistenza dei requisiti di idoneità richiesti per la Polizia di Stato D.M. 30.06.2003 n.198, nonché a quelli eventualmente specificati nel bando di concorso, conformemente al ruolo da ricoprire.



UNIONE COLLI MARITTIMI PISANI

COMUNI DI CASALE.M/MO. CASTELLINA.M/MA. GUARDISTALLO. MONTESCUDAIO. RIPARBELLA

POLIZIA MUNICIPALE

Via Gramsci, 1 - Località Fiorino - 56040 Montescudaio (PI)

Telefono 0586/684200 – Fax 0586/685202

e-mail - poliziale@unione.collimarittimipisani.pi.it

REGIONE
TOSCANA



Durante il periodo di prova il personale vincitore di concorso non può essere utilizzato in servizio esterno con funzioni di Agente di Pubblica sicurezza o Agente o Ufficiale di Polizia giudiziaria, fatta salva l'attività pratica prestata affiancata al personale di ruolo.

Art. 17 Aggiornamento e formazione del personale di Polizia Municipale

La formazione e l'aggiornamento del personale sono garantiti dall'Unione Colli Marittimi Pisani in conformità a quanto previsto dal CCNL nonché dal regolamento degli uffici e dei servizi, anche in forma associata con altre amministrazioni comunali.

L'aggiornamento professionale viene comunque assicurato periodicamente all'interno dell'Unione Polizia Municipale mediante lezioni, istruzioni e riunioni di addestramento, dedicate alla conoscenza di nuove disposizioni legislative, amministrative e tecniche nelle materie di lavoro di rilevante importanza.

L'aggiornamento viene perseguito anche mediante l'organizzazione di seminari e di giornate di studio a cui il personale potrà partecipare in orario di servizio o al di fuori dell'orario di servizio.

TITOLO IV UNIFORME, ARMA E DOTAZIONE

Art. 18 Uniforme e gradi di servizio

L'uniforme ed i distintivi attribuiti a ciascun addetto della Polizia Municipale in relazione alle funzioni svolte, sono conformi ai modelli ed alle prescrizioni previste dalle normative vigenti.

Per particolari servizi di rappresentanza e scorta ai gonfaloni, potrà essere adottata l'alta uniforme.

Gli appartenenti all'Unione di Polizia Municipale prestano servizio in uniforme, salvo che eccezionalmente per motivate esigenze di servizio non venga disposto altrimenti dal Comandante/vice- Comandante.

L'utilizzo dell'uniforme è disciplinato dal codice deontologico professionale.

Art. 19 Vestiario, armamento e strumenti di autotutela

L'Unione dei Colli Marittimi Pisani fornisce al personale addetto alla Polizia Municipale l'uniforme di servizio con le caratteristiche approvate dal Regolamento regionale, i relativi accessori e strumenti di autotutela previsti del decreto del Presidente della Giunta Regionale 2 Marzo 2009, n 6/R, in attuazione dell'articolo 12 della Legge Regionale n. 12/2006.

Su proposta motivata del Comandante, per particolari esigenze di funzionalità tecnica ed operativa, la Giunta dell'Unione Colli Marittimi Pisani può prevedere l'impiego di speciali capi di abbigliamento o protezioni individuali, nonché finiture e accessori diversi di quelli stabiliti dalle disposizioni regionali in materia.

Gli addetti alla Polizia Municipale, in possesso della qualifica di Agente di PS., prestano servizio portando l'arma d'ordinanza, assegnata individualmente con provvedimento sindacale. Le modalità ed i casi di porto dell'arma, nonché l'assegnazione e la custodia della stessa e l'addestramento degli addetti alla Polizia Municipale, sono disciplinati dal decreto del Ministero dell'Interno n. 145 del 4 marzo 1987 e successive modifiche.



UNIONE COLLI MARITTIMI PISANI

COMUNI DI CASALE.M/MO. CASTELLINA.M/MA. GUARDISTALLO. MONTESCUDAIO. RIPARBELLA

POLIZIA MUNICIPALE

Via Gramsci, 1 - Località Fiorino - 56040 Montescudaio (PI)

Telefono 0586/684200 – Fax 0586/685202

e-mail - poliziale@unione.collimarittimipisani.pi.it

REGIONE
TOSCANA



Gli strumenti di difesa personale diversi dalle armi costituiscono dotazione individuale e sono assegnati agli appartenenti corpo nel rispetto del citato decreto del Presidente della Giunta Regionale 2 Marzo 2009, n 6/R, in attuazione dell'articolo 12 della Legge Regionale n. 12/2006 Fatto salvo quanto stabilito dalla normativa vigente in materia nonché dal presente articolo, al personale sono assegnati come dotazione individuale:

- fischietto;
- manette;
- dispositivi di protezione individuale previsti dalla normative vigente;
- eventuale altra dotazione tecnica di ausilio.

Art. 20 Mezzi ed apparecchiature in dotazione

Ai mezzi di trasporto ed ai mezzi operativi in dotazione all'Unione Polizia Municipale sono applicati i colori, contrassegni e gli accessori stabiliti dal decreto del Presidente della Giunta Regionale 2 Marzo 2009, n 6/R.

Ogni appartenente al servizio di Polizia Municipale ha l'obbligo, se precisato nell'ordine di servizio, della guida dei mezzi assegnati al servizio stesso.

TITOLO V SERVIZI DI POLIZIA MUNICIPALE

Art. 21 Tipologia dei servizi

Per il perseguimento delle finalità del precedente art. 3 sono istituiti servizi appiedati, servizi moto/automontati.

L'assegnazione del personale ai diversi servizi avviene con disposizione del Comandante o suo delegato, nell'ambito delle attribuzioni proprie agli addetti ed in conformità alle disposizioni che disciplinano la materia attinente la mobilità del personale e l'organizzazione del lavoro.

Art. 22 Servizi esterni

Il personale in servizio esterno, anche automontato, dovrà far uso degli strumenti di protezione personale a tutela degli infortuni di cui è in possesso.

I servizi esterni devono essere collegati con apparecchio ricetrasmittente al Comando.

Il personale, al momento di uscire dal Comando, deve comunicare alla centrale operativa il veicolo eventualmente utilizzato e la finalità del servizio, se non già predisposto nell'ordine di servizio giornaliero.

Art. 23 Servizi di pronto intervento

Il personale comandato di pronto intervento deve sempre garantire l'operatività nell'ambito del proprio orario di servizio.

Il servizio di pronto intervento deve essere espletato da una pattuglia di minimo due operatori. Gli stessi dovranno essere dotati di autoveicolo attrezzato al servizio assegnato.



UNIONE COLLI MARITTIMI PISANI

COMUNI DI CASALE.M/MO. CASTELLINA.M/MA. GUARDISTALLO. MONTESCUDAIO. RIPARBELLA

POLIZIA MUNICIPALE

Via Gramsci, 1 - Località Fiorino - 56040 Montescudaio (PI)

Telefono 0586/684200 – Fax 0586/685202

e-mail - poliziale@unione.collimarittimipisani.pi.it

REGIONE
TOSCANA



Art. 24 Servizi interni

I servizi interni attengono ai compiti di istituto o a compiti burocratici di natura impiegatizia. Ai servizi interni burocratici può essere addetto anche altro personale messo a disposizione dall'Amministrazione.

Il personale del Comando assegnato ai servizi interni potrà essere utilizzato per svolgere servizio esterno, quando necessita, su disposizione del Comandante, Vicecomandante o Ufficiale di turno.

Art. 25 Obbligo d'intervento e di rapporto

Restando fermo l'espletamento dei doveri derivanti dalla qualifica di Agente o Ufficiale di Polizia giudiziaria, gli appartenenti all'Unione Polizia Municipale hanno l'obbligo di intervenire per tutti i compiti derivanti dalle funzioni d'istituto.

L'intervento diviene prioritario o esclusivo nei punti indicati con ordine, anche verbale, del superiore gerarchico, ovvero stabiliti nell'ordine di servizio o nel programma di lavoro assegnato.

Nel caso l'ordine verbale sia in contrasto con l'ordine di servizio predisposto dal Comando, dovrà esserne data notizia alla centrale operativa.

Nei casi in cui l'intervento del singolo non sia possibile o non possa avere effetti risolutivi, il dipendente deve richiedere l'intervento o l'ausilio di altri servizi competenti in materia. In caso di incidente stradale o di qualunque altro genere di infortunio, l'intervento è prioritario. Nei casi in cui non sia possibile il suo personale intervento, il dipendente deve richiedere l'intervento del competente servizio.

Oltre ai casi in cui è prevista la stesura di verbali o di rapporti specifici, il dipendente deve redigere sempre un rapporto di servizio per gli interventi dovuti a fatti che lasciano conseguenze o per i quali è prevista la necessità o l'opportunità di una futura memoria. Tutti gli Agenti in servizio esterno, nell'ambito dell'orario di servizio compilano giornalmente una scheda riassuntiva degli interventi effettuati.

Art. 26 Ordine di servizio

Il Comandante o suo delegato dispone gli ordini di servizio, indicando per ciascun dipendente: turno e orario, posto di lavoro, modalità di espletamento del servizio.

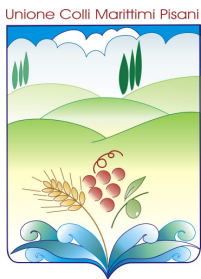
Questi possono contemplare disposizioni particolari e programmi di lavoro, che possono essere assegnati accanto all'ordine ovvero essere stesi su foglio a parte da consegnare al dipendente, ovvero, in caso di necessità impartiti anche verbalmente.

Gli appartenenti all'Unione Polizia Municipale hanno l'obbligo di prendere visione dell'ordine di servizio nello sviluppo settimanale e di conoscere tempestivamente delle eventuali variazioni. Essi devono attenersi alle modalità indicate ed alle istruzioni impartite sia in linea generale sia per il servizio specifico.

Modifiche all'ordine di servizio di cui al comma 1 possono essere introdotte solo dal Comandante/vice-Comandante o da Ufficiali appositamente delegati.

Art. 27 Obbligo di permanenza in servizio

In caso di necessità determinata da situazioni impreviste ed urgenti e dietro richiesta del superiore gerarchico, ove non fosse possibile provvedere altrimenti, al personale della Polizia



UNIONE COLLI MARITTIMI PISANI

COMUNI DI CASALE.M/MO. CASTELLINA.M/MA. GUARDISTALLO. MONTESCUDAIO. RIPARBELLA

POLIZIA MUNICIPALE

Via Gramsci, 1 - Località Fiorino - 56040 Montescudaio (PI)

Telefono 0586/684200 – Fax 0586/685202

e-mail - poliziale@unione.collimarittimipisani.pi.it

REGIONE
TOSCANA



Municipale è fatto obbligo di rimanere in servizio oltre l'orario normale fino al cessare della situazione di emergenza.

Il prolungamento del servizio è altresì obbligatorio, per tutto il periodo di tempo necessario:

- al fine di portare a compimento un'operazione di servizio già iniziata e non procrastinabile;
- in situazioni di emergenza anche in assenza di ordine superiore;
- in attesa dell'arrivo in servizio dell'appartenente all'Unione Polizia Municipale del turno successivo, se previsto.

Art. 28 Reperibilità

L'Amministrazione può disporre dei turni di reperibilità per gli appartenenti all'Unione Polizia Municipale in relazione a determinati servizi di istituto, in conformità alla normativa in materia e nel rispetto delle disciplina contrattuale.

In particolare la reperibilità è strutturata sulla rotazione di dipendenti individuati fra il personale a tempo indeterminato dell'Unione Polizia Municipale, in possesso delle qualifiche previste. La reperibilità trova applicazione in via esemplificativa nelle seguenti fattispecie:

- trattamenti sanitari obbligatori richiesti dalla struttura sanitaria territoriale;
- richieste di intervento provenienti dal capo squadra ufficio tecnico comunale, per particolari situazioni di pericolo sul territorio;
- attivazione dei controlli di polizia amministrativa locale nell'ambito territoriale di competenza, come previsto dall'articolo 14 comma 2 lett C della legge regionale 12/2006,

Art. 29 Distacchi, comandi, mobilità

I distacchi e comandi possono essere consentiti dall'amministrazione solo ed esclusivamente se rientranti nelle funzioni di polizia locale e purché la disciplina rimanga quella dell'amministrazione di appartenenza.

La mobilità esterna è consentita solo su richiesta del lavoratore e previo nulla osta delle amministrazioni interessate.

Art. 30 Organizzazione dell'orario di lavoro

Per Gli appartenenti all'Unione Polizia Municipale, l'orario normale di servizio è stabilito secondo le normative vigenti e nel rispetto del CCNL.

TITOLO VI NORME DI COMPORTAMENTO

Art. 31 - Norme generali di comportamento

Durante i servizi svolti in luogo pubblico, l'appartenente all'Unione Polizia Municipale deve mantenere un contegno corretto e un comportamento irreprensibile, salutandoci sempre la persona che lo interpella, operando con senso di responsabilità.



UNIONE COLLI MARITTIMI PISANI

COMUNI DI CASALE.M/MO. CASTELLINA.M/MA. GUARDISTALLO. MONTESCUDAIO. RIPARBELLA

POLIZIA MUNICIPALE

Via Gramsci, 1 - Località Fiorino - 56040 Montescudaio (PI)

Telefono 0586/684200 – Fax 0586/685202

e-mail - poliziale@unione.collimarittimipisani.pi.it

REGIONE
TOSCANA



Egli deve corrispondere alle richieste dei cittadini, intervenendo o indirizzandoli secondo criteri di opportunità ed equità e si deve dimostrare cordiale e disponibile con coloro che chiedono notizie, indicazioni ed assistenza;

Deve inoltre rappresentare l'anello di collegamento tra l'amministrazione pubblica ed i cittadini raccogliendo le segnalazioni delle problematiche riguardanti la manutenzione delle strade e provvedendo, a fine turno a compilare l'apposito modello istituito presso il Comando per permettere all'Ufficiale addetto di inoltrare quanto prima la richiesta di intervento ai settori comunali competenti in materia.

L'appartenente all'Unione Polizia Municipale deve fornire il proprio nome quando richiesto e, solo in casi eccezionali, il solo numero di matricola.

Quando opera in abito civile, deve prima qualificarsi esibendo la tessera di servizio.

È fatto divieto di fumare durante i servizi esterni esposti al pubblico nonché nei luoghi di lavoro, compresi i veicoli di servizio.

Art. 32 Disciplina in servizio

Gli appartenenti all'Unione Polizia Municipale sono tenuti al massimo rispetto reciproco ed alla lealtà di comportamento nei confronti dei superiori, colleghi e subalterni. Gli appartenenti all'Unione Polizia Municipale osservano le disposizioni del presente Regolamento. Per quanto non disciplinato dalla suindicata normativa valgono le disposizioni contenute nel regolamento di organizzazione vigente.

Fermi restando gli obblighi derivanti dal Codice penale e dal Codice di procedura Penale, per la qualifica di Polizia giudiziaria, gli appartenenti al Corpo devono considerarsi sempre disponibili per il servizio, particolarmente nelle situazioni d'emergenza di cui agli articoli precedenti.

E vietato variare la foggia dell'uniforme e portare qualunque oggetto che possa determinare un pericolo per la propria e altrui incolumità.

Art. 33 - Cura della persona e obbligo di indossare l'uniforme

L'appartenente alla Polizia locale deve indossare l'uniforme con cura e decoro.

Avrà, inoltre, cura della sua persona, evitando di incidere negativamente sul prestigio dell'Amministrazione.

Quando è in uniforme l'appartenente all'Unione Polizia Municipale deve avere particolare cura dell'aspetto esteriore della propria persona.

Sull'uniforme possono essere portate dai singoli appartenenti le decorazioni al valore civile e militare, applicate secondo le consuete modalità d'uso e le onorificenze riconosciute dallo Stato Italiano.

È fatto divieto di portare ogni altro distintivo o apportare qualunque modifica all'uniforme o al grado se non preventivamente autorizzato dal Comando.

È vietato durante il servizio l'applicazione di piercing visibili. Il personale deve altresì porre particolare cura affinché l'acconciatura dei capelli, della barba e dei baffi, nonché i cosmetici da trucco, eventualmente usati da personale femminile, siano compatibili con il decoro della divisa e la dignità della funzione, evitando ogni forma di appariscenza. È escluso l'uso di ogni tipo di monile che alteri l'uniforme.



UNIONE COLLI MARITTIMI PISANI

COMUNI DI CASALE.M/MO. CASTELLINA.M/MA. GUARDISTALLO. MONTESCUDAIO. RIPARBELLA

POLIZIA MUNICIPALE

Via Gramsci, 1 - Località Fiorino - 56040 Montescudaio (PI)

Telefono 0586/684200 – Fax 0586/685202

e-mail - poliziale@unione.collimarittimipisani.pi.it

REGIONE
TOSCANA



E' vietato indossare l'uniforme fuori servizio tranne che nel tragitto domicilio-sede di lavoro.

Art. 34 - Veicoli ed apparecchiature in dotazione

Il personale che ha in consegna strumenti ed apparecchiature tecniche, o che ne abbia comunque la responsabilità, è tenuto ad usarli correttamente ai fini del servizio e di conservarli in buono stato, segnalando tempestivamente ogni malfunzionamento.

Coloro che hanno in consegna come conducenti un veicolo del servizio devono condurlo con perizia e accortezza, curandone la buona tenuta e segnalando ogni necessità di ordinaria e straordinaria manutenzione.

Tutti gli appartenenti all'Unione Polizia Municipale idonei alla guida dei veicoli sono individuati come " capo pattuglia" in base al grado o, a parità di grado, in base all'anzianità di servizio, ed hanno la responsabilità inerenti il buon uso del mezzo e delle dotazioni operative necessarie all'espletamento del servizio di pattuglia, nonché l'obbligo di trasmettere alla centrale gli "stati" di servizio predisposti, secondo le disposizioni ricevute.

L'incarico di conducente di veicoli e di "capo pattuglia" non può essere rifiutato senza grave giustificato motivo.

Art. 35 - Tessera e distintivi diservizio

Al personale della Polizia Municipale è rilasciata una tessera di riconoscimento aventi le caratteristiche previste dal regolamento regionale.

La tessera deve essere esibita ad ogni richiesta di conferma di qualifica.

Essa:

1. deve essere conservata con cura;
2. deve essere rinnovata nell'ipotesi di cambiamento di qualifica o di ruolo e deve essere portata sempre al seguito, durante il servizio in uniforme ed in abito civile;
3. deve essere restituita all'atto della cessazione del servizio.

La tessera deve essere sempre mostrata a richiesta e, prima di qualificarsi, nei casi in cui il servizio viene prestato in abito civile.

Al personale della Polizia Municipale è assegnata una "placca" di servizio, recante il numero di matricola e lo stemma dell'Unione Colli Marittimi Pisani, da portare appuntata all'altezza del petto sulla parte sinistra dell'uniforme, nonché un segnale distintivo di Polizia stradale (paletta).

L'uso di tali dotazioni deve essere limitato ai servizi d'istituto.

Ne è vietato qualsiasi utilizzo improprio.

Art. 36 - Rapporti interni al Corpo

I rapporti gerarchici e funzionali fra gli appartenenti all'Unione Polizia Municipale vanno improntati reciprocamente a rispetto e cortesia, nello scopo di conseguire il massimo livello di collaborazione nei diversi gradi di responsabilità.

Gli appartenenti all'Unione di Polizia Municipale sono tenuti reciprocamente ad osservare rispetto e massima lealtà di comportamento nei confronti di superiori, colleghi e subalterni, evitando di diminuire o menomare in qualunque modo l'autorità e il prestigio di essi.

Art. 37 Segreto d'ufficio e riservatezza



UNIONE COLLI MARITTIMI PISANI

COMUNI DI CASALE.M/MO. CASTELLINA.M/MA. GUARDISTALLO. MONTESCUDAIO. RIPARBELLA

POLIZIA MUNICIPALE

Via Gramsci, 1 - Località Fiorino - 56040 Montescudaio (PI)

Telefono 0586/684200 – Fax 0586/685202

e-mail - poliziale@unione.collimarittimipisani.pi.it

REGIONE
TOSCANA



Gli appartenenti all'Unione Polizia Municipale sono tenuti al segreto d'ufficio e non possono fornire a chi non ne abbia titolo notizie relative ai servizi di istituto o di cui siano venuti a conoscenza in ragione delle funzioni e dei compiti svolti, nel rispetto anche della normativa in materia di trasparenza e di accesso alla documentazione amministrativa.

I rapporti con i mezzi di informazione sono tenuti previa autorizzazione del comandante o suo delegato.

Il personale non deve occuparsi, nemmeno gratuitamente, della redazione di esposti o ricorsi relativi ad argomenti che interessano il servizio e deve evitare in pubblico apprezzamenti e rilievi sull'operato dell'amministrazione, del corpo e dei colleghi.

Art. 38 Ferie - Riposi – Permessi

In materia di ferie, riposi e permessi si applicano le vigenti disposizioni di legge e contrattuali. La fruizione delle ferie, permessi o riposi è funzionale alle esigenze del servizio, fermi restando i diritti del lavoratore previsti dalle norme contrattuali.

TITOLO VII DISCIPLINA, RICONOSCIMENTI E PROVVIDENZE

Art. 39 Norme disciplinari

La responsabilità civile e disciplinare degli appartenenti al Corpo di Polizia Municipale è regolata dalla normativa in materia, dal regolamento di organizzazione nonché dal codice disciplinare dei dipendenti della Pubblica Amministrazione.

Art. 40 Segnalazioni particolari per gli appartenenti al Corpo

Il Comandante segnala al Presidente dell'Unione Colli Marittimi Pisani o all'Assessore da lui delegato i dipendenti che si sono distinti per aver dimostrato una spiccata qualità professionale, spirito di iniziativa e notevoli capacità professionali con risultati di notevole rilevanza.

Agli appartenenti del corpo di Polizia Municipale possono essere conferite le seguenti ricompense:

- elogio scritto del comandante;
- encomio del Presidente dell'Unione Colli Marittimi Pisani;
- proposta di ricompensa al valor civile ed al merito civile.
- Le ricompense sono annotate sullo stato di servizio del personale interessato e possono costituire elemento di valutazione nelle procedure di avanzamento della carriera professionale. Le proposte di ricompensa al valor civile ed al merito civile sono presentate al Ministero dell'Interno secondo la normativa vigente in materia.

L'encomio del Presidente dell'Unione è conferito esclusivamente in relazione ad eventi connessi a servizi o da attività di Polizia o soccorso pubblico che abbia offerto un contributo determinante all'esito di operazioni di particolare importanza o rischio, dimostrando di possedere spiccate qualità professionali e non comune determinazione operativa.

L'elogio scritto del Comandante è conferito al personale che abbia fornito un rilevante contributo all'esito di un importante servizio o di attività istituzionale, dimostrando di possedere spiccate qualità professionali.



UNIONE COLLI MARITTIMI PISANI

COMUNI DI CASALE.M/MO. CASTELLINA.M/MA. GUARDISTALLO. MONTESCUDAIO. RIPARBELLA

POLIZIA MUNICIPALE

Via Gramsci, 1 - Località Fiorino - 56040 Montescudaio (PI)

Telefono 0586/684200 – Fax 0586/685202

e-mail - polizialocale@unione.collimarittimipisani.pi.it

REGIONE
TOSCANA



La proposta per il conferimento dell'encomio del Presidente dell'Unione è formulata dal Comandante.

La proposta, indicante la descrizione dell'evento che vi ha dato causa, deve essere corredata di tutti i documenti necessari per una giusta valutazione del merito.

Le ricompense sono conferite agli eventi diritto nel corso di apposita cerimonia o durante una manifestazione ufficiale.

TITOLO VIII NORME FINALI

Art. 41 Ricorrenze, celebrazioni del Corpo, labaro e bandiera

La Polizia Municipale ha una propria bandiera ed un labaro. Quando partecipa a cerimonie, la bandiera è scortata da un numero di due appartenenti al corpo, i quali seguono l'alfiere a due passi di distanza.

Art. 42 Inottemperanza alla disciplina regolamentare

Salvo quanto già previsto in materia di responsabilità disciplinare del pubblico dipendente, ogni inottemperanza alla disciplina prevista dal presente Regolamento costituisce responsabilità disciplinare ed è sanzionata a norma delle vigenti disposizioni contrattuali.

Art. 43 Rinvio al Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi ed a disposizioni generali

Per quanto espressamente non previsto e disciplinato e per le statuizioni generali il riferimento diretto è alla normativa nazionale e regionale in materia nonché ai regolamenti dell'ente ed in particolare al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, costituendo lo stesso il naturale e generale riferimento della strutturazione organizzativa, oggettivamente rilevante per tutto il personale dell'ente.

Art.44 Entrata in vigore

Il presente Regolamento entra in vigore dopo la pubblicazione all'Albo Pretorio e sarà comunicato al Ministero dell'Interno ed alla Prefettura